

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

АКТ

**Проверки при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права**

16.04.2019 г.

п.Бор

№ 2

15-00 ч.

В целях защиты прав и интересов работников, соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в процессе осуществления деятельности муниципальным казенным предприятием «Боровское жилищно-коммунальное хозяйство» МО Боровского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, в соответствии с Законом Новосибирской области от 02.05.2017 № 161-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Новосибирской области», распоряжением администрации Боровского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 31.10.2018 г. № 116 «Об утверждении плана проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях на 2019 год администрацией Боровского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области», руководствуясь Уставом Боровского сельсовета, проведена документарная проверка.

1) Реквизиты распоряжения руководителя уполномоченного органа, на основании которого проведена проверка – распоряжение администрации Боровского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 29.03.2019 № 13 «О проведении плановой проверки при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в МКП «Боровское ЖКХ».

2) Фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, проводившего проверку – Бурунова Светлана Александровна, специалист I разряда администрации Боровского сельсовета.

3) Наименование проверяемой подведомственной организации, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя или иного уполномоченного представителя подведомственной организации, присутствовавшего при проверке – Муниципальное казенное предприятие «Боровское жилищно-коммунальное хозяйство» МО Боровского сельсовета

Болотнинского района Новосибирской области, директор Готвих Марина Владимировна.

4) Дата начала и дата окончания проверки: с 08.04.2019 г. по 08.05.2019 г., продолжительность – 20 рабочих дней, место проведения проверки – п. Бор ул. Школьная, 1.

5) Проверяемый период: январь – декабрь 2018 г.

6) Выявленные нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права – нарушения не выявлены.

Должностное лицо, ответственное за проведение проверки:

Специалист администрации
боровского сельсовета
Болотнинского района
Новосибирской области
«16» апреля 2019 г.



С.А.Бурунова

С актом проверки ознакомлена:

Директор МКП

«Боровское жилищно-коммунальное хозяйство»

«___» _____ 2019 г.

М.В.Готвих

Один экземпляр акта получил «___» _____ 2019 г.

Директор МКП

«Боровское жилищно-коммунальное хозяйство»

М.В.Готвих

Заполняется в случае отказа от подписи:

От подписи под настоящим актом _____ отказалась.
(должность, инициалы, фамилия)

Должностное лицо,
ответственное за проведение проверки